Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Владимирский филиал Финуниверситета



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ П.Н.Захаров

«29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Владимир – 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчики:

Гордеевцев Е.И., канд. полит. наук, доцент, преподаватель ВКК Владимирского филиала Финуниверситета



Рецензенты:

Внутренний:
Ермолова Д.В., преподаватель ВКК Владимирского филиала Финуниверситета



Внешний:
Федорова А.Н., преподаватель ВКК Владимирского политехнического колледжа



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии профессионального цикла.

Протокол № 2 от «29» августа 2025 г.

Председатель ПЦК профессионального цикла  Ю.М. Дементьева

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальностей по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);.

В программе определены цели и задачи дисциплины, осуществляется реализация меж предметных связей, запланированы самостоятельные занятия.

Рабочая программа включает обязательные компоненты: паспорт рабочей программы, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Содержание рабочей программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов средних специальных учебных заведений. Рабочая программа отражает место дисциплины в структуре ОПОП. Раскрываются основные цели и задачи изучаемой, дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины. В структуре и содержании учебной дисциплины паспорта программы определены темы и количество часов на их изучение, указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, перечислены виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, форма итоговой аттестации по дисциплине.

Именно практическая направленность изучаемой дисциплины является наиболее важным ее достоинством. изучение

Таким образом, программу по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» можно рекомендовать для работы в средних специальных учебных заведениях.

Рецензенты:

Внутренний:

Ермолова Д.В., преподаватель ВКК Владимирского филиала Финуниверситета



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальностей по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);38.02.07 Банковское дело.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);38.02.07 Банковское дело.

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Разъяснениями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования. Программа «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» содержит структуру, включающую область применения программы, место дисциплины в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы; тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Программа содержит общие компетенции, указанные в тексте ФГОС.

Определены требования к материальному обеспечению программы. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля овладениями знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии.

Таким образом, программу по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» можно рекомендовать для работы в средних специальных учебныхзаведениях

Федорова А.Н. – преподаватель ВКК Владимирского политехнического колледжа.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании общих и профессиональных компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.	– виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ПК 2.7	– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	– организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции РФ, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; –нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской

		деятельности; – роль государственного регулирования в обеспении занятости населения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**50**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**36**
В том числе:	
практические занятия	14
теоритических занятий	22
Самостоятельная работа обучающегося	**14**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Право и экономика.		**22**
Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений.	1. Экономические отношения как предмет правового регулирования. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. 4. Хозяйственное право и его источники. 5. Назначение и функции нормативно-правовой документации.	2
	Самостоятельная работа: виды источников права, регулирующих экономические и хозяйственные отношения в РФ. Классификация нормативно-правовой документации.	2
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	2
	Практическое занятие №1. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.	2

	Практическое занятие №2. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия.	2
	Самостоятельная работа: классификация нормативно-правовой документации.	2
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.	1. Общие положения и принципы договорных отношений. 2. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	2
	Практическое занятие №3. Составление договоров различных видов на конкретных примерах.	2
	Самостоятельная работа: договорные отношения: понятия и термины. Договор аренды: понятие, признаки, характерные черты, место в системе договорных отношений и его содержание.	2
Тема 1.4. Экономические споры.	1. Понятие и виды экономических споров. 2. Досуебный порядок их урегулирования. 3. Рассмотрение эономических споров в арбитражных судах. 4. Подведомственность и подсудность экономических споров. 5. Сроки исковой давности.	2
	Самостоятельная работа: досудебное урегулирование споров и	2

	урегулирование споров на ранней стадии судопроизводства. Понятие и значение сроков исковой давности.	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений.		**26**
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	1. Понятие трудового права. 2. Предмет и структура трудового права. 3. Источники трудового права. 4. Трудовой кодекс РФ. 5. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. 6. Струкура и субъекты трудового правоотношения.	2
	Самостоятельная работа: основные виды источников трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений. Метод трудового права.	2

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. 2. Государственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. 3. Понятие и формы занятости. 4. Порядок и условия празнания гражданина безработным. 5. Пособие по безработице. 6. Иные меры социальной поддержки безработных. 7. Повышение квалификации и переподготовки безработных.	2
	Самостоятельная работа: основные виды источников трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений. Метод трудового права.	2
Тема 2.3. Трудовой договор.	1. Понятие трудового договора, его значение. 2. Стороны и содержание трудового договора. 3. Виды трудовых договоров. 4. Оформление на работу. 5. Понятие и виды переводов по трудовому законодательству.	2

	6. Отличие переводов от перемещения. 7. Совместительство. 8. Основания прекращения трудового договора. 9. Правовые последствия незаконного увольнения.	
	Практическое занятие №4. Составление и заполнение трудового договора. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	2
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	1. Понятие рабочего времени, его виды. 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. 3. Учет рабочего времени. 4. Понятие и виды времени отдыха. 5. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. 6. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. 7. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2
	Практическое занятие №5. Расчет компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.	2

Тема 2.5. Заработная плата.	1. Понятие и системы заработной платы. 2. Минимальная заработная плата. 3. Правовое регулирование заработной платы. 4. Тарифная система. 5. Надбавки и доплаты. 6. Порядок выплаты заработной платы.	2
	Практическое занятие №6. Выбор возможных доплат и надбавок на дополнительный труд работника.	2
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора.	1. Понятие, условия и виды материальной ответственности. 2. Материальная ответственность работодателя перед работником. 3. Материальная ответственность работника перед работодателем. 4. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.	2
Тема 2.7. Трудовые споры.	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. 2. Понятие и возникновения коллективных трудовых споров. 3. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.	2

	4. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. 5. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, комиссии по трудовых споров, суд. 6. Сроки подачи заявлений и сроки.	
	Самостоятельная работа: порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Право и порядок проведения забастовки.	2
Дифференцированный зачет		2
Итого		50

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению: реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

− посадочные места по количеству студентов;

− рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

− компьютер с лицензионным программным обеспечением;

− мультимедиа проектор.

Средства обучения:

− печатные;

− электронные образовательные средства: электронные учебники, лекции по дисциплине;

−аудиовизуальные (презентации, образовательные видеофильмы видеолекции);

− наглядные пособия: альбом наглядных пособий;

− слово преподавателя, записи на доске.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с последующими изменениями.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ с последующими изменениями.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ с последующими изменениями.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ с последующими изменениями.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ с последующими изменениями.

5. Налоговый кодекс РФ от 31 июля 1998 № 146-ФЗ с последующимиизменениями.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ с последующими изменениями.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с последующими изменениями.

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ с последующими изменениями.

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие/Тыщенко А. И., 2-е изд. − М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 203.

2. Хохлов В.А. Российское предпринимательское право: Учебник – 2-е изд. − М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019, ЭБС Знаниум.

3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник / Под ред. Г.Ф. Ручкиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021, ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1.Правоведение: учебник/ под ред С.И. Некрасова. – 2-е изд. перераб. и доп. − М.: Юрайт,. − 629с. (ЭБС Юрайт, 2021).

2. Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие. – 7-е изд, стер. − Ростов н/Дону: Феникс, 2022. − 413с. − (Среднее профессиональное образование).

3. Финансовое правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ отв. ред. Е.М.Ашмарина. − М.: Юрайт,. −. (ЭБС Юрайт. 2015).

4. Кашанина Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / Т.В. Кашанина, Н.М.Сизикова. − М.: Юрайт, 2019. −510с. (ЭБС Юрайт).

5. Рассказов Л.П. Теория государства и права: углубленный курс: Учебник / Л.П. Рассказов. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2021, ЭБС Знаниум.
6. Чистяков Н.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Н.М. Чистяков, М.Г. Абрамова, ИИ.О. Антропцева, В.А. Баранов; Отв. ред. Н.М. Чистяков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022, ЭБС Знаниум.

Интернет−ресурсы:

1. http://www/allpravo.ru/library «Электронная библиотека России»
2. http://www.consplus.ru Правовая система «Консультант плюс.
3. http://www.avo.ru/ Администрации Владимирской области
4. http://www.zsvo.ru/ Владимирское Законодательное Собрание
5. http://www.nalog.ru/rn33/ Федеральная налоговая служба по Владимирской области
6. http://vladprok.ru/ Прокуратура Владимирской области

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
умения:	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций.
знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
организационно-правовые формы юридических лиц;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правовые положение субъектов предпринимательской деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правила оплаты труда;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правовое обеспечение социальной защиты граждан;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	практические занятия, самостоятельная работа, тестирование;
виды административных правонарушений и	выполнение индивидуальных

административной ответственности;	заданий. Тестирование решение ситуаций;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций.